

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Пермский государственный национальный исследовательский университет»

Утверждено на заседании Ученого совета
Пермского государственного национального
исследовательского университета



Председатель Ученого совета Пермского
государственного национального
исследовательского университета,
ректор

(протокол № 3 от «25» ноября 2021 г.)

_____ Д.Г. Красильников

« _____ » _____ 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Региональном институте непрерывного образования федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Пермский государственный национальный исследовательский университет»

Пермь, 2021

1. Термины и сокращения, используемые в настоящем Положении

Университет	– федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный национальный исследовательский университет».
Институт	– Региональный институт непрерывного образования федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Пермский государственный национальный исследовательский университет».
Дополнительные образовательные программы	– дополнительные профессиональные программы (повышения квалификации, профессиональной переподготовки), дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы.
Дополнительные образовательные программы по иностранному языку	– дополнительные профессиональные программы (повышения квалификации, профессиональной переподготовки), дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы по английскому, китайскому, немецкому языку.
Образовательная программа	– комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов.
Обучающиеся	– физические лица, осваивающие дополнительные образовательные программы.
Балльно-рейтинговая система оценивания образовательных результатов обучающихся	– система непрерывной накопительной количественной оценки качества освоения обучающимися отдельных учебных дисциплин (разделов, модулей) и (или) совокупности учебных дисциплин (разделов, модулей) за учебный период.
Заказчик	– физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора или контракта.
Платные образовательные услуги	– осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.
Договор	– договор на оказание платных образовательных услуг, заключаемый между Институтом и заказчиком, либо между Институтом, обучающимся и заказчиком.

2. Назначение и область применения

2.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Института, определяющим порядок организации и осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации, ликвидации академической задолженности обучающихся по дополнительным образовательным программам в Институте.

2.2. Положение предназначено для лиц, поступающих в Институт и обучающихся в нем, является обязательным к исполнению для работников всех структурных подразделений Института, работников Университета, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам на базе Института.

3. Цели

3.1. Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации используются для обеспечения эффективной учебной работы с обучающимися, совершенствования дополнительных образовательных программ, методики преподавания учебных дисциплин (разделов, модулей), средств и форм обучения.

4. Нормативные ссылки

4.1. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 года № 196;
- Уставом Университета;
- Положением об оказании платных образовательных услуг в Университете;
- Положением об Институте;
- иными локальными нормативными актами Университета и Института.

5. Общие положения

5.1. Текущий контроль успеваемости (текущий контроль) и промежуточная аттестация являются основным механизмом оценки качества подготовки и формой проверки образовательных результатов обучающихся по дополнительным образовательным программам. Объектом оценивания являются продукт учебной деятельности или действия обучающегося, позволяющие оценить его знания, умения, навыки, компетенции, которые должны быть сформированы в результате освоения обучающимся образовательной программы.

5.2. При реализации дополнительных образовательных программ по иностранному языку применяется балльно-рейтинговая система оценки образовательных результатов обучающихся (далее – БРС). Требования к организации БРС установлены в Положении о БРС в Институте.

6. Требования к организации текущего контроля, форма и порядок его проведения

6.1. Текущий контроль проводится в рамках освоения обучающимися дополнительных образовательных программ. Целью текущего контроля является проверка отдельных знаний, умений, навыков и компетенций обучающихся, необходимых для освоения учебной дисциплины (раздела, модуля). Текущий контроль предназначен для проверки достижения обучающимися отдельных учебных целей и выполнения части задач в рамках учебной дисциплины (раздела, модуля) и обеспечивает оценку знаний, умений, навыков и компетенций обучающихся.

6.2. Подготовка и проведение текущего контроля являются одним из видов учебной и методической работы профессорско-преподавательского состава. Текущий контроль осуществляется преподавателями учебных дисциплин (разделов, модулей) непосредственно в ходе учебных занятий, в часы самостоятельной работы обучающихся. Текущий контроль также может проводиться с использованием информационно-коммуникационных технологий, в том числе систем управления обучением, дистанционных образовательных технологий.

6.3. Текущий контроль может проводиться по каждой учебной дисциплине (разделу, модулю), входящей в образовательную программу. Время для проведения текущего

контроля включается в общую трудоемкость образовательной программы. Сроки проведения текущего контроля устанавливаются расписанием занятий.

6.4. Текущий контроль в Институте осуществляется, как правило, в следующих формах: устный опрос, устный контрольный срез, собеседование, деловая и (или) ролевая игра, коллоквиум, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты; тестовые задания (в том числе с применением компьютерной техники); письменные контрольные, лабораторные работы, эссе, аннотация, аналитический отчет, изложение, письменный перевод; портфолио; выполнение практических задач, творческих разработок (проектов, рефератов, докладов, сообщений, выступлений).

6.5. Формы текущего контроля устанавливаются структурными подразделениями Института самостоятельно в соответствии с образовательной программой.

6.6. Содержание заданий для текущего контроля должно соответствовать требованиям рабочей программы учебной дисциплины (раздела, модуля). Ответственность за своевременность и достоверность результатов текущего контроля по каждой учебной дисциплине (разделу, модулю) возлагается на преподавателя, проводящего занятия по данной учебной дисциплине (разделу, модулю).

6.7. Форма, сроки и порядок проведения текущего контроля своевременно доводятся до сведения обучающихся.

6.8. Результаты текущего контроля определяются по двухбалльной («зачтено», «не зачтено»), четырехбалльной («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») или десятибалльной системе. Обучающемуся должна быть предоставлена возможность получать информацию о результатах текущего контроля его успеваемости.

6.9. Участие в текущем контроле, если он предусмотрен образовательной программой, является обязательным условием обучения для всех обучающихся в Институте. В случае пропуска текущего контроля обучающийся должен повторно его пройти в заранее согласованное с преподавателем, проводящим занятия по данной учебной дисциплине (разделу, модулю), иным ответственным работником структурного подразделения Института время. Повторный текущий контроль для обучающегося, не прошедшего текущий контроль по уважительным причинам, проводится не более двух раз, по неуважительным причинам (в том числе, если в результате прохождения текущего контроля обучающийся получил отметку «не зачтено» (по двухбалльной системе), оценку «неудовлетворительно» (по четырехбалльной системе), набрал менее четырех баллов (по десятибалльной системе)) – не более одного раза.

7. Требования к организации промежуточной аттестации, форма и порядок ее проведения

7.1. Промежуточная аттестация проводится в рамках освоения обучающимися дополнительных образовательных программ. Целью промежуточной аттестации является оценивание образовательных результатов обучающихся, полученных ими в результате освоения учебных дисциплин (разделов, модулей), прохождения практик (стажировок), выполнения иных видов учебной работы, входящих в учебный план образовательной программы.

7.2. Подготовка и проведение промежуточной аттестации являются одним из видов учебной и методической работы профессорско-преподавательского состава. Промежуточная аттестация осуществляется преподавателями учебных дисциплин (разделов, модулей), ответственными за прохождение практик (стажировок), выполнение иных видов учебной работы, входящих в учебный план образовательной программы, по завершении соответственно изучения дисциплины (раздела, модуля), прохождения практики (стажировки), выполнения иного вида учебной работы, входящего в учебный план образовательной программы, и позволяет определить качество усвоения изученного материала. Промежуточная аттестация может проводиться как в учебных аудиториях, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий, в том числе систем управления обучением, дистанционных образовательных технологий.

7.3. Промежуточная аттестация может проводиться по каждой учебной дисциплине (разделу, модулю), практике (стажировке), иному виду учебной работы, входящему в учебный план образовательной программы. Время для проведения промежуточной аттестации включается в общую трудоемкость образовательной программы. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием занятий.

7.4. Промежуточная аттестация в Институте осуществляется в форме экзамена или зачета.

Экзамен – форма промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку по четырехбалльной («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») или десятибалльной системе. Зачет – форма промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает отметку по двухбалльной («зачтено», «не зачтено») системе.

7.5. Конкретные формы промежуточной аттестации (письменная, устная, защита работы (проекта) и др.), а также критерии оценки устанавливаются рабочими программами дисциплин (разделов, модулей), программами практик (стажировок), иных видов учебной работы, входящих в учебный план образовательной программы.

7.6. Форма, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации своевременно доводятся до сведения обучающихся.

7.7. При определении в рамках промежуточной аттестации оценки (отметки) по учебной дисциплине (разделу, модулю) могут использоваться результаты текущего контроля обучающегося.

7.8. Результаты промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в ведомостях и (или) в случае использования системы управления обучением – в личном кабинете обучающегося. Ведомость – основной первичный документ по учету уровня образовательных результатов обучающихся, полученных ими в результате освоения учебных дисциплин (разделов, модулей), прохождения практик (стажировок), выполнения иных видов учебной работы, входящих в учебный план образовательной программы. В ведомости по итогам промежуточной аттестации фиксируется оценка за экзамен или отметка за зачет. Преподаватель несет персональную ответственность за правильность заполнения ведомости и достоверность содержащейся в ней информации. Ведомость на бумажном носителе подписывается преподавателем, осуществляющим промежуточную аттестацию. Допускается заполнение ведомости в электронном виде. Ведомость по окончании проведения промежуточной аттестации хранится в структурном подразделении Института, осуществляющим образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам.

7.9. Обучающемуся должна быть предоставлена возможность получать информацию о результатах его промежуточной аттестации.

7.10. Обучающийся обязан явиться на промежуточную аттестацию в соответствии со временем, определяемым расписанием занятий.

7.11. При наличии уважительных причин неявки для участия в промежуточной аттестации обучающийся обязан не позднее следующего рабочего дня сообщить об этом ответственному работнику структурного подразделения Института и представить документы, подтверждающие уважительные причины отсутствия на промежуточной аттестации. В противном случае он считается отсутствующим на промежуточной аттестации без уважительных причин.

7.12. Обучающемуся, который не смог пройти промежуточную аттестацию в установленные сроки по болезни или другим уважительным причинам, подтвержденным документально, устанавливаются индивидуальные сроки прохождения промежуточной аттестации.

7.13. Руководителям структурных подразделений Института, осуществляющим образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам, предоставляется право разрешать обучающимся досрочное прохождение промежуточной аттестации.

7.14. Результаты промежуточных аттестаций являются основанием для допуска обучающихся к итоговой аттестации.

8. Порядок ликвидации академической задолженности

8.1. Неудовлетворительные результаты, полученные во время промежуточной аттестации по учебным дисциплинам (разделам, модулям), практикам (стажировкам) и иным видам учебной работы, входящим в учебный план образовательной программы, а также отсутствие обучающегося на промежуточной аттестации по неуважительным причинам признаются академической задолженностью.

8.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность не позднее чем за 7 дней до начала первого итогового аттестационного испытания. Они вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей учебной дисциплине (разделу, модулю), практике (стажировке), иному виду учебной работы, входящему в учебный план образовательной программы, но не более двух раз. Сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются в уведомлении, направляемом обучающемуся и (или) заказчику по указанному в договоре адресу электронной почты, в случае использования системы управления обучением – через личный кабинет обучающегося не позднее чем через 14 дней с момента возникновения академической задолженности. Уведомление подписывается руководителем структурного подразделения Института, осуществляющим образовательную деятельность по соответствующей дополнительной образовательной программе.

8.3. Неликвидация академической задолженности в установленные сроки является основанием для досрочного прекращения образовательных отношений между обучающимся и Институтом (отчисления обучающегося из Института за невыполнение учебного плана) в соответствии с Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным образовательным программам в Институте.

9. Заключительные положения

9.1. Все вопросы, связанные с формой, периодичностью и порядком текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Институте и неурегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами директора Института.

9.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Ученым советом Университета.

9.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по ходатайству Ученого совета Института и директора Института и утверждаются решением Ученого совета Университета.

9.4. Новая редакция Положения с учетом внесенных изменений вступает в силу с момента ее утверждения Ученым советом Университета.

СОГЛАСОВАНО:

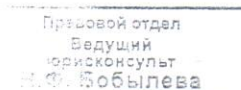
Проректор по учебной работе

Правовой отдел

И.о. директора Института

Заместитель директора Института по УМР

Начальник ОКиДО Института



С.О. Макаров
М.А. Мухин
Е.А. Троицкая
Е.В. Блусь

С.О. Макаров

М.А. Мухин

Е.А. Троицкая

Е.В. Блусь